

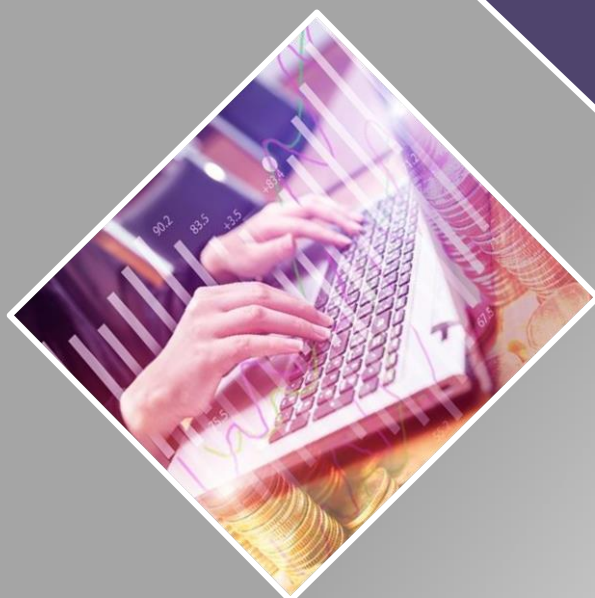
CATALOGUE 2020

APPUIS
CONSEILS

INITIAION
PERFECTIONNEMENT



MARCHES PUBLICS
METIERS



CURSUS ACHAT

CEC

AUDIT
& CONSEIL

Expertise achat | marchés publics | formations



CEC Audit & Conseil - 06 62 21 46 84 – cpluton-denny@cec-audit-conseil.com



CATALOGUE 2020



EDITO

Pourquoi se former aux marchés publics ?

Depuis le 1^{er} avril 2019, un nouveau Code de la Commande Public régit les marchés publics.

Ce dernier est la conclusion de **plusieurs textes juridiques** :

Les directives européennes du 24 février 2014

L'ordonnance du 23 juillet 2015 (abrogé en 2018)

Les décrets du 25 mars 2016 (marchés publics et marchés publics de défense ou de sécurité) (abrogé en 2018)

Il précise l'ensemble des **règles de passation** auxquelles sont soumis les divers organismes publics (Etat, collectivités, entités adjudicatrices,...).

Ces dernières présentent de **nombreux enjeux** tant pour les organismes publics que les entreprises privées.

De nouveaux textes viennent compléter le dispositif des marchés publics, et notamment ceux portant sur la **dématérialisation** entrée en vigueur **au 1^{er} octobre 2018**.

Il est donc opportun d'accompagner ses collaborateurs face à ces grands changements à travers :

- des formation « inter-entreprise »,
- des formations "intra-entreprise",
- des cursus métiers,
- un accompagnement post-formation.

Christelle Pluton-Denny



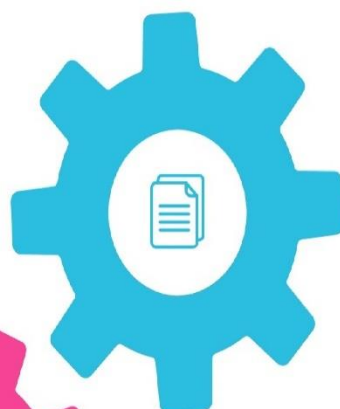
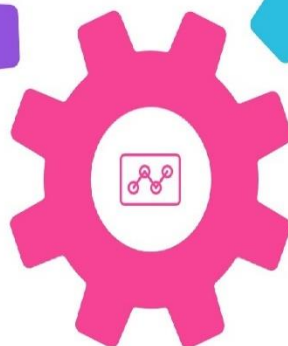
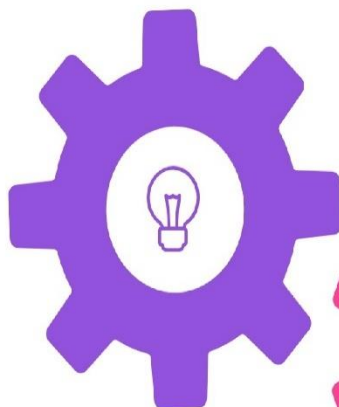
LES FORMATS DE FORMATIONS

Parce que le monde change et que les technologies évoluent, la formation s'adapte aux nouveaux modes de vies !

Présentiel

- 1/2 journée
- 1 jour
- 2 jours
- 3 jours et plus

[+ info](#)



Distanciel

- Classe virtuelle
- E-learning

[+ info](#)

Mixte

- Journée présentiel + E-learning

[+ info](#)

CEC AUDIT & CONSEIL vous propose différents formats de formation en inter-entreprise et en intra.
A vous de choisir ce qu'il convient le mieux.





CATALOGUE DE FORMATION

secteur public

Initiation

Sensibilisation aux marchés publics
Initiation aux marchés publics
L'analyse des candidatures et des offres
Comprendre les enjeux de la dématérialisation
L'essentiel du suivi des marchés

Perfectionnement des marchés publics

L'essentiel de l'actualité des marchés publics
La rédaction du cahier des charges
La performance achats : les tableaux de bords et indicateurs
Le risque achat
La négociation dans les marchés publics

Les marchés spécifiques

Les marchés de restauration
Les marchés de nettoyage
Les marchés de gardiennage
Les marchés de collecte de déchets

Cursus marchés publics

Acheteur débutant

La réglementation des marchés publics
La dématérialisation
L'analyse des candidatures et des offres
Le suivi des marchés

Acheteur expert

L'actualité des marchés publics
Les risques achats
La mise en place d'une stratégie achats
La performance achats



CATALOGUE DE PRESTATIONS



Les événements annuels

Les Matinales Dém@t
Les Mardis de l'achat

Les formations à destination du secteur privé

Savoir répondre à un appel d'offres
La réponse dématérialisée aux appels d'offres
L'élaboration du mémoire technique
La candidature simplifiée : le DUME

L'accompagnement

Secteur public

Consultations : rédaction du cahier des charges,
analyse des candidatures et des offres, rédaction
des rapports

Performance achats : analyse portefeuille achats,
cartographie achats, mise en place de process

Secteur privé

Réponse aux appels d'offres : mémoire technique,
DUME



Sensibilisation aux marchés publics

Niveau de difficulté :

Initiation : ●

Objectifs

- ✓ Comprendre les principes fondamentaux des marchés publics
- ✓ Cerner les différentes étapes d'un marché public

Public

toute personne débutant dans le suivi des marchés publics

Durée 1 jour

Lieu Paris

Prix 680 € net de TVA

Contact

Christelle PLUTON-DENNY
Tél. : 06 62 21 46 84

Programme

Le cadre général

- ✓ Les textes
- ✓ La dématérialisation

Les principes fondamentaux

- ✓ Les définitions : marchés publics, accords-cadres
- ✓ Les acteurs
- ✓ Les étapes d'un marché public
- ✓ Les obligations de l'acheteur public

Les différentes procédures

- ✓ Les procédures adaptées
- ✓ Les procédures formalisées

La publicité

- ✓ Les seuils
- ✓ Les supports

Le Dossier de Consultation des Entreprises

- ✓ Les pièces administratives
- ✓ Les pièces financières

Les recours juridiques possibles des candidats





Initiation aux marchés publics

Niveau de difficulté :

Initiation : 🌱

Objectifs

- ✓ Cerner les différentes étapes d'un marché public
- ✓ Comprendre les obligations de l'acheteur public
- ✓ Mettre en place une procédure simple.

Public

toute personne en lien avec les marchés publics

Durée 2 jours

Lieu Paris

Prix 1 360 € net de TVA

Contact

Christelle PLUTON-DENNY
Tél. : 06 62 21 46 84

Programme

Les principes fondamentaux

- ✓ Les textes juridiques
- ✓ Les étapes d'un marché public

La dématérialisation

- ✓ Les exigences
- ✓ Le profil acheteur
- ✓ L'open Data

Les principes des marchés publics

- ✓ La forme des marchés publics
- ✓ La durée
- ✓ Les prix
- ✓ L'allotissement

Les différentes procédures

- ✓ Les procédures adaptées
- ✓ Les procédures formalisées

La publicité

- ✓ Les seuils
- ✓ Les supports

Le Dossier de Consultation des Entreprises

- ✓ Les pièces administratives
- ✓ Les pièces financières

L'analyse des candidatures

- ✓ La simplification du dossier de candidatures : le DUME
- ✓ Les exigences de l'arrêté du 29 mars 2016
- ✓ Les capacités des candidats
- ✓ Les conditions de rattrapage

L'analyse des offres

- ✓ Les conditions réglementaires
- ✓ Le choix des critères
- ✓ Les offres anormalement basses
- ✓ Les conditions de rattrapage
- ✓ Les rejets
- ✓ Les recours
- ✓ La notification



Le principe de l'analyse des candidatures et des offres

Niveau de difficulté :

Initiation : ●

Objectifs

- ✓ Maîtriser le cadre réglementaire
- ✓ Comprendre les enjeux de l'analyse des candidatures et des offres
- ✓ Cerner les obligations d'information des candidats évincés

Public

Toute personne amenée à participer à l'analyse des candidatures et des offres

Durée : 2 jours

Lieu : Paris

Prix : 1 360 € net de TVA

Contact

Christelle PLUTON-DENNY
Tél. : 06 62 21 46 84

Programme

Le cadre réglementaire

- ✓ Les textes juridiques
- ✓ Les enjeux
- ✓ Les conditions réglementaires

L'analyse des candidatures

- ✓ La simplification du dossier de candidature via le DUME
- ✓ Les capacités des candidats
- ✓ Le CA minimum
- ✓ Les conditions de rattrapage

L'analyse des offres

- ✓ La notion d'offre économiquement avantageuse
- ✓ Le choix des critères : financier et qualitatif
- ✓ Les nouveaux critères de sélection
- ✓ Les méthodes de notation
- ✓ L'analyse des offres anormalement basses
- ✓ L'analyse des variantes
- ✓ La négociation

L'informations des candidats

- ✓ Les rejets
- ✓ Les délais de recours
- ✓ Les différents types de recours
- ✓ La notification
- ✓ La CADA



Comprendre la dématérialisation

Niveau de difficulté :

Initiation : 🌟

Objectifs

- ✓ Comprendre le cadre juridique
- ✓ Cerner les enjeux de la dématérialisation pour tous les acteurs
- ✓ Sécuriser la mise en place de la dématérialisation dans toutes les consultations

Public

toute personne amenée à lancer des consultations

Durée : 1 jour

Lieu : Paris

Prix : 680 € net de TVA

Contact

Christelle PLUTON-DENNY
Tél. : 06 62 21 46 84

Programme

Le cadre réglementaire

- Les textes fondateurs
- Les derniers textes réglementaires
- Les impacts

Les principes de la dématérialisation

- Les étapes concernées
- La facturation électronique
- Les acteurs

Les outils de la dématérialisation

- Le profil acheteur
- Le DUME
- Les signatures et les certificats électroniques
- L'open Data

Les contraintes

- Techniques
- Organisationnelles

La gestion des plis électroniques

- La réception des plis
- L'ouverture des plis
- Les échanges dématérialisés avec les candidats
- L'archivage





L'essentiel du suivi des marchés publics

Niveau de difficulté :

Initiation : ●

Objectifs

- ✓ Comprendre le suivi des marchés
- ✓ Mettre en place un suivi des marchés

Public

toute personne débutant dans le suivi des marchés publics

Durée 1 jour

Lieu Paris

Prix 680 € net de TVA

Contact

Christelle PLUTON-DENNY
Tél. : 06 62 21 46 84

Programme

Le cadre réglementaire

- ✓ Les textes
- ✓ Les objectifs
- ✓ Les acteurs

L'exécution administrative du contrat

- ✓ Les pièces du marché
- ✓ Les modalités de passation des commandes
- ✓ La sous-traitance
- ✓ les reconductions et résiliations,
- ✓ les modifications au contrat

L'exécution financière :

- ✓ Les notions de prix et leur forme
- ✓ Les paiements : délais, modalités, intérêts moratoires
- ✓ Les garanties
- ✓ La cession et le nantissement des créances
- ✓ Les révisions,
- ✓ Les pénalités

L'exécution opérationnelle :

- ✓ Les vérifications qualitatives et quantitatives,
- ✓ Les litiges:
- ✓ Les outils de suivi des marchés



L'essentiel de l'actualité des marchés publics

Niveau de difficulté :
perfectionnement : 💣💣

Objectifs

- ✓ Comprendre les principes fondamentaux des marchés publics
- ✓ Cerner les dernières actualités
- ✓ Mettre au point une veille juridique

Public

toute personne débutant dans les marchés publics

Durée 1 jours

Lieu Paris

Prix 680€ net de TVA

Contact

Christelle PLUTON-DENNY
Tél. : 06 62 21 46 84

Programme

Le cadre juridique

- ✓ Les textes fondamentaux

Le Plan National de Transformation

Numérique de la Commande Publique

- ✓ Les objectifs
- ✓ Les axes de transformation

Le nouveau Code de la Commande Publique

- ✓ Les enjeux
- ✓ Les objectifs
- ✓ Les délais

La loi PACTE

- ✓ La simplification destinée aux PME
- ✓ Le calendrier

La loi ELAN

- ✓ Les principales mesures : logement, aménagement, numérique
- ✓ Les bénéficiaires

La dématérialisation

- ✓ Le certificat et la signature électroniques
- ✓ L'open data
- ✓ Le profil acheteur
- ✓ La facturation électronique

La veille juridique

- ✓ Les dernières jurisprudences
- ✓ Les recommandations
- ✓ La mise en place d'une veille juridique





La rédaction du cahier des charges

Niveau de difficulté :

perfectionnement : 💣💣

Objectifs

- ✓ Maîtriser le cadre réglementaire
- ✓ Comprendre les enjeux d'une bonne définition des besoins
- ✓ Identifier toutes les clauses nécessaires à la bonne exécution

Public

toute personne amenée à participer à l'élaboration d'un cahier des charges

Durée : 2 jours

Lieu : Paris

Prix : 1 360 € net de TVA

Contact

Christelle PLUTON-DENNY

Tél. : 06 62 21 46 84

Programme

Le cadre réglementaire

- ✓ Les textes juridiques
- ✓ Les enjeux

Le process achats

- ✓ Les objectifs
- ✓ Les acteurs et leur rôle
- ✓ Les outils de recensement du besoin

L'analyse des besoins

- ✓ L'importance d'une bonne définition
- ✓ La nécessité de la clarification des besoins : qualité, coûts, délais, quantité, importance
- ✓ Les outils d'analyse des besoins : matrice

L'étude du secteur économique

- ✓ La structure du marché fournisseur
- ✓ La stratégie commerciale du marché fournisseur
- ✓ Les coûts des fournisseurs

La rédaction du cahier des charges

- ✓ L'obligation de moyens ou de résultats
- ✓ Les risques liés à la rédaction du cahier des charges
- ✓ Les exigences imposées : fonctionnalités et/ou performance
- ✓ Les contrôles et vérifications

Le résultat de la rédaction du cahier des charges

- ✓ Les clauses incitatives : pénalités, révision, le plan de progrès
- ✓ Les variantes
- ✓ Le choix de la sous-traitance
- ✓ La notion d'offre économiquement avantageuse
- ✓ Le choix des critères de sélection : financier et qualitatif
- ✓ La pondération
- ✓ L'élaboration d'un cadre de réponse technique

Cas pratique

Mise en place d'un process de recensement des besoins
Rédaction d'un cahier des charges





Les tableaux de bord et indicateurs

Niveau de difficulté :

perfectionnement : 💣💣

Objectifs

- ✓ Comprendre le suivi stratégique de ces achats
- ✓ Cerner les différents types de pilotage
- ✓ Mettre en place des tableaux de bord pertinents

Public

Acheteurs, Responsable des Marchés,
Gestionnaires en charge du suivi des marchés

Durée 1 jour

Lieu Paris

Prix 680 € net de TVA

Contact

Christelle PLUTON-DENNY
Tél. : 06 62 21 46 84

Programme

Le pilotage des marchés

- ✓ La définition du pilotage
- ✓ Les enjeux du pilotage
- ✓ Les différents niveaux de pilotage

Les indicateurs

- ✓ Les objectifs
- ✓ Les différents types d'indicateurs
- ✓ Les méthodes d'élaboration
- ✓ La fiche technique d'un indicateur

Les tableaux de bord

- ✓ Les enjeux
- ✓ Les objectifs
- ✓ Les méthodes d'élaboration

Piloter la performance achats

- ✓ Les gains de performance achats
- ✓ La satisfaction client
- ✓ Les outils

Mise en pratique

- ✓ Mise en place de tableau de bord et choix d'indicateurs





Les risques achats

Niveau de difficulté :

perfectionnement : 💣💣

Objectifs

- ✓ Comprendre le process achats
- ✓ Cerner les différents types de risques
- ✓ Mettre en place les outils nécessaires pour prévenir les risques

Public

Toute personne intervenant dans le process achats

Durée 1 jour

Lieu Paris

Prix 680 € net de TVA

Contact

Christelle PLUTON-DENNY

Tél. : 06 62 21 46 84

Programme

Identifier les risques

- ✓ Définition
- ✓ Les impacts
- ✓ Les 3 types de risques

Le risque juridique

- ✓ Les recours juridiques
- ✓ Le risque pénal
- ✓ La veille juridique et jurisprudentielle

Le risque économique

- ✓ La structure du secteur économique
- ✓ La rédaction du cahier des charges et ses conséquences
- ✓ La cartographie des risques

Le risque organisationnel

- ✓ Le suivi financier : révisions, pénalités, intérêts moratoires
- ✓ Le suivi administratif : modifications du contrat (avenant), reconduction, résiliation
- ✓ Le suivi d'exécution opérationnel du marché : contrôles et vérifications, évaluation du titulaire, les tableaux de bord, les indicateurs

Mise en pratique

- ✓ Mise en place d'une matrice d'identification des risques et des solutions associées





La négociation dans les marchés publics

Niveau de difficulté :

perfectionnement : 💣💣

Objectifs

- ✓ Comprendre le cadre juridique
- ✓ Cerner les enjeux de la négociation pour tous les acteurs
- ✓ Sécuriser la mise en place de la négociation

Public

Acheteurs, Responsable Marchés Publics et toute personne amenée à participer aux négociations

Durée 2 jours

Lieu Paris

Prix 1 360 € net de TVA

Contact

Christelle PLUTON-DENNY
Tél. : 06 62 21 46 84

Programme

La négociation

- ✓ Les objectifs
- ✓ Les acteurs
- ✓ Les enjeux

Le cadre juridique

- ✓ Les textes juridiques
- ✓ Les principes fondamentaux
- ✓ La dématérialisation

La négociation dans les procédures de marchés publics

- ✓ Les procédures adaptées
- ✓ Les procédures formalisées
- ✓ Le formalisme dans les documents de la consultation

La mise en œuvre de la négociation

- **La préparation de la négociation :**
 - ✓ La prise en compte du contexte
 - ✓ La connaissance des coûts des fournisseurs et de l'acheteur public
 - ✓ Les objectifs de l'analyse des offres
 - ✓ Les éléments à négocier
 - ✓ Les types de négociation
- **Le déroulement de la négociation**
 - Les outils de négociation
 - Les méthodes de négociation
 - L'entretien de négociation
 - Les différentes stratégies de négociation
- **La conclusion de la négociation**
 - A éviter
 - A retenir

Mise en pratique

Jeu de rôle





Les marchés spécifiques

Niveau de difficulté :

perfectionnement : 🍌🍌🍌

Objectifs

- ✓ Comprendre les principes fondamentaux des marchés publics
- ✓ Cerner les dernières actualités
- ✓ Mettre au point une veille juridique

Public

toute personne débutant
dans les marchés publics

Durée : 2 jours

Lieu : Paris

Prix : 1 360 € net de TVA

Programme

La formations se déroule sur 2 jours :
Tronc commun un jour + un jour les
spécificités du marché choisi.

- Tronc commun 1jour
- Les spécificités des marchés de nettoyage - 1 jour
- Les spécificités des marchés de gardiennage 1 jour
- Les spécificités des marchés de collecte de déchets 1jour
- Les spécificités des marchés de restauration collective 1 jour

Contact

Christelle PLUTON-DENNY
Tél. : 06 62 21 46 84





Les marchés spécifiques

Programme

Tronc commun

- La réglementation des marchés publics
- L'état du secteur économique
- Les procédures existantes
- Les coûts : directs et indirects
- L'analyse du besoin et la rédaction du cahier des charges
- Le montage du marché : les clauses contractuelles indispensables
- Le choix des critères de sélection
- Le suivi d'exécution : les acteurs, les objectifs de performance, les outils dédiés

Les spécificités des marchés de nettoyage

- La convention collective
- La reprise du personnel
- Le prêt illégal de main d'œuvre
- Les équipes
- L'obligation de résultat
- La prise en compte du développement durable

Les spécificités des marchés de gardiennage

- La convention collective
- Les métiers, les grilles de salaires
- La reprise du personnel
- L'obligation légale du titulaire et des agents
- Le CNAPS
- Les équipements et les armes
- Le prêt illégal de main d'œuvre
- L'obligation de résultat

Les spécificités des marchés de collecte de déchets

- Les obligations légales
- Les habilitations
- La classification des déchets
- La prise en compte du développement durable
- La politique de gestion des déchets
- Les bio déchets
- Les étapes d'une collecte

Les spécificités des marchés de restauration collective

- Les Guides d'Etude de la Restauration Collective
- La réglementation en vigueur : l'agrément sanitaire, HACCP, l'agriculture biologiques, le Grenelle de l'Environnement,...
- La prise en compte du développement durable
- Les modes de restauration
- Les différentes rémunération



Cursus acheteur Débutant

Niveau de difficulté :

perfectionnement : 🌟🌟🌟

Objectifs

- ✓ Cerner le cadre réglementaire
- ✓ Maîtriser toutes les étapes d'une consultation
- ✓ Suivre l'exécution d'un marché

Public

toute personne amenée à lancer et suivre des marchés

Durée 5 jours

Lieu Paris

Prix 3000 € net de TVA

Programme

Module 1 - 2 jours

- ✓ La réglementation

Module 2 - 1 jour

- ✓ La dématérialisation

Module 3 - 1 jour

- ✓ L'analyse des candidatures et des offres

Module 4 - 1 jour

- ✓ Le suivi des marchés

Contact

Christelle PLUTON-DENNY
Tél. : 06 62 21 46 84





Cursus acheteur Débutant

Programme

Module 1

La réglementation

Les textes juridiques :

- les directives européennes, l'ordonnance, le décret, la loi Sapin 2

Les principes fondamentaux :

- marché public, les accords-cadre, l'allotissement, la durée, la forme du marché

Les acteurs :

- l'acheteur, le prescripteur, la CAO, les organes de contrôles

Les procédures adaptées

Les procédures formalisées

Les litiges :

- recours juridiques, la CADA, le règlement des litiges

Module 2

La dématérialisation

Les textes juridiques :

- les arrêtés de 2017 et 2018 Les enjeux de la dématérialisation

Les outils :

- le certificat et la signature électroniques, l'Open Dat, le profil acheteur

Les contraintes :

- techniques et opérationnelles

La gestion des plis électroniques :

- réception, ouverture, échanges, stockage





Cursus acheteur débutant

Programme

Module 3

L'analyse des candidatures et des offres

Le cadre réglementaire :

- les textes juridiques,
- les enjeux,
- les conditions réglementaires

L'analyse des candidatures :

- le DUME,
- les capacités des candidats,
- le CA minimum,
- les conditions de rattrapage

L'analyse des offres :

- la notion d'offre économiquement avantageuse,
- le choix des critères : financier et qualitatif,
- les nouveaux critères de sélection,
- les méthodes de notation,
- Les offres anormalement basses,
- les variantes, la négociation

Module 4

Le suivi des marchés

Le contexte :

- les objectifs,
- les acteurs

L'exécution administrative du contrat :

- les pièces du marché,
- les modalités de passation des commandes,
- la sous-traitance
- les reconductions et résiliations,
- les modifications au contrat

L'exécution financière :

- les notions de prix et leur forme,
- les paiements : délais, modalités, intérêts moratoires,
- les garanties,
- la cession et le nantissement des créances,
- les révisions, les pénalités

L'exécution opérationnelle :

- les vérifications qualitatives et quantitatives,
- les litiges,
- les outils de suivi des marchés





Cursus acheteur Expert

Niveau de difficulté :

perfectionnement : ●*●*

Objectifs

- ✓ Cerner les évolutions des marchés publics
- ✓ Apporter de la valeur ajoutée aux montages des consultations
- ✓ Intégrer la performance achats dans les marchés

Public

Toute personne souhaitant améliorer ses pratiques dans la passation et l'exécution des marchés

Durée 5 jours

Lieu Paris

Prix 3000 € net de TVA

Programme

Module 1 - 1 jour

- ✓ Actualités des marchés publics

Module 2 - 1 jour

- ✓ Les risques liés aux achats

Module 3 - 2 jours

- ✓ Mettre en place une stratégie achats

Module 4 - 1 jour

- ✓ La performance achat

Contact

Christelle PLUTON-DENNY
Tél. : 06 62 21 46 84





Cursus acheteur Expert

Programme

Module 1

Actualités des marchés publics

Le Plan National de Transformation Numérique de la Commande Publique

- Les objectifs
- Les axes de transformation

Le nouveau Code de la Commande Publique

- Les enjeux
- Les objectifs
- Les délais

La loi PACTE

- La simplification destinée aux PME
- Le calendrier

La loi ELAN

- Les principales mesures : logement, aménagement, numérique
- Les bénéficiaires

La veille juridique

- Les dernières jurisprudences
- Les recommandations
- La mise en place d'une veille juridique

Module 2

Les risques liés aux achats

Identifier les risques

- Définition
- Les impacts
- Les 3 types de risques

Le risque juridique

- Les recours juridiques
- Le risque pénal
- La veille juridique et jurisprudentielle

Le risque économique

- La structure du secteur économique
- La rédaction du cahier des charges et ses conséquences
- La cartographie des risques

Le risque organisationnel

- Le suivi financier : révisions, pénalités, intérêts moratoires
- Le suivi administratif : modifications du contrat (avenant), reconduction, résiliation
- Le suivi d'exécution opérationnel du marché : contrôles et vérifications, évaluation du titulaire





Cursus acheteur Expert

Programme

Module 3

Mettre en place une stratégie achats

- Contexte : définition, objectifs et enjeux d'une stratégie d'achats, la politique achats
- Mettre en place une cartographie : l'analyse du portefeuille achats, des besoins internes et du secteur économique
- Identifier les forces et les faiblesses des opérateurs économiques et des achats au sein de l'entreprise (matrice SWOT)
- Optimiser ses achats par l'innovation : définition, enjeux, moyens
- Intégrer le développement durable dans la stratégie : clauses, conditions d'exécution, critères de sélection
- Définir les objectifs et les leviers
- Mettre en place la feuille de route

Module 4

La performance achat

Le pilotage des marchés

- La définition du pilotage
- Les enjeux du pilotage
- Les différents niveaux de pilotage
-

Les indicateurs

- Les objectifs
- Les différents types d'indicateurs
- Les méthodes d'élaboration
- La fiche technique d'un indicateur

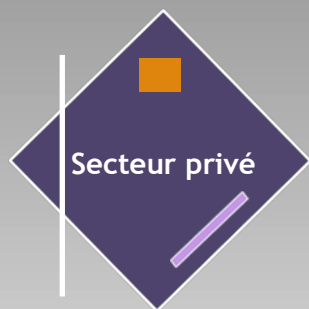
Les tableaux de bord

- Les enjeux
- Les objectifs
- Les méthodes d'élaboration

Piloter la performance achats

- Les gains de performance achats
- La satisfaction client
- Les outils





Savoir répondre à un marché public

Niveau de difficulté :

Initiation : 🎯

Objectifs

- ✓ Cerner les différentes étapes d'un marché public
- ✓ Comprendre les enjeux de la dématérialisation
- ✓ Préparer son offre commerciale

Public

toute personne en lien avec les marchés publics

Durée 2 jours

Lieu Paris

Prix 1 360 € net de TVA

CONTACT

Christelle PLUTON-DENNY
Tél. : 06 62 21 46 84

Programme

Les principes fondamentaux

- ✓ Les textes juridiques
- ✓ Les étapes d'un marché public

La dématérialisation

- ✓ Les exigences
- ✓ Le profil acheteur
- ✓ L'open Data

Les principes des marchés publics

- ✓ La forme des marchés publics
- ✓ La durée
- ✓ Les prix
- ✓ L'allotissement

Les différentes procédures

- ✓ Les procédures adaptées
- ✓ Les procédures formalisées

La publicité

- ✓ Les seuils
- ✓ Les supports

Le Dossier de Consultation des Entreprises

- ✓ Le Règlement de la Consultation
- ✓ Le contrat et ses annexes financières
- ✓ Les CCAP, les CCTP

La préparation de son offre

- ✓ Les capacités demandées par l'acheteur : le chiffre d'affaires, le choix des références, le DUME
- ✓ Les variantes
- ✓ Le formalisme
- ✓ Le contrôle des pièces avant envoi

L'information liée à l'offre

- ✓ Les rejets
- ✓ Les recours
- ✓ La notification



Maîtriser la dématérialisation

Niveau de difficulté :

Initiation : ●

Objectifs

- ✓ Comprendre les objectifs de la dématérialisée
- ✓ Identifier les outils nécessaires à la dématérialisation
- ✓ Simplifier sa candidature avec le DUME

Public

toute personne débutant dans le suivi des marchés publics

Durée 1 jour

Lieu Paris

Prix 680 € net de TVA

CONTACT

Christelle PLUTON-DENNY
Tél. : 06 62 21 46 84

Programme

Comprendre les enjeux de la dématérialisation

- ✓ Les textes juridiques
- ✓ Les objectifs
- ✓ Les avantages pour les entreprises

Les outils dédiés à la dématérialisation

- ✓ Le DUME
- ✓ La signature et le certificat électronique
- ✓ Le profil acheteur
- ✓ La facturation électronique

Les recommandations

- ✓ La lecture du Règlement de la Consultation
- ✓ Les équipements nécessaires
- ✓ La préparation de son offre

Cas pratique

Prise en main d'un DUME





Evènements annuels

Rien ne vaut la synergie !

C'est dans cette optique que le cabinet CEC Audit & Conseil est associé au cabinet Conseil H@, expert en marché publics et dématérialisation, sous le nom CFH@.

Cette association créée en 2018 a pour objectif de vous informer et vous former à travers divers évènements, en sortant des sentiers battus :

- Les Mardis de l'Achat
- Les matinales Dém@t

Les Mardis de l'Achat

Le métier de d'acheteur évolue, il est donc opportun que les acheteurs s'approprient l'ensemble des outils existants et puisse démontrer leur valeur ajoutée dans le processus achats.

CFH@ vous propose une journée de formation pour transformer vos pratiques d'acheteur.

Les prochaines dates : 26 mars - 4 juin - 15 octobre 2019

Les Matinales Dém@t

Les nouvelles technologies nous environnent et les marchés publics n'y échappent pas :

- Système d'Acquisition Dynamique,
- profil acheteur,
- signature électronique,
- Open Data,
- enchères électroniques,...

Autant de sujets que nous vous proposons d'aborder au cours de ces matinales, avec des experts qui répondront à vos interrogations, afin de repartir plus sereins.

Les prochaines dates : 24 mai et 6 décembre 2019

CONTACT

Christelle PLUTON-DENNY
Tél. : 06 62 21 46 84





L'audit et le conseil

Pour le secteur public

Les marchés publics sont un levier majeur dans la réalisation d'économies à travers :

- la mutualisation des achats,
- l'optimisation des coûts,
- la recherche d'achats innovants,
- la mise en place d'un suivi d'exécution pertinent
- et sont une des priorités des organismes publics.

Les achats jouent un rôle important car permettant de réaliser des économies tout en bénéficiant de prestations et de fournitures de qualité.

CEC Audit & Conseil, expert en achats et performance achats vous apportera son expertise dans la réalisation de vos marchés publics en fonction des différentes étapes :

- La rédaction du DCE
- L'analyse des candidatures et des offres
- La rédaction des rapports

Mais également sur l'optimisation de vos achats à travers :

- L'analyse des dépenses
- La cartographie des achats
- La stratégie et politique achats

Pour le secteur privé

La réponse aux Appels d'Offres peut paraître bien nébuleuse, CEC Audit & Conseil vous accompagne dans la préparation de votre réponse, à travers :

- La mise en œuvre du DUME
- Le choix de vos références professionnelles
- Le contenu de votre Mémoire Technique
- Le suivi de vos réponses aux Appels d'Offres

Que vous soyez acheteur public ou opérateur économique n'hésitez plus et franchissez le pas !

CONTACT

Christelle PLUTON-DENNY

Tél. : 06 62 21 46 84



CEC Audit & Conseil – 4 rue Courteline - 77450 MONTRY – mail : cpluton-denny@cec-audit-conseil.com



L'audit et le conseil

Pour le secteur public

Les marchés publics sont un levier majeur dans la réalisation d'économies à travers :

- la mutualisation des achats,
- l'optimisation des coûts,
- la recherche d'achats innovants,
- la mise en place d'un suivi d'exécution pertinent
- et sont une des priorités des organismes publics.

Les achats jouent un rôle important car permettant de réaliser des économies tout en bénéficiant de prestations et de fournitures de qualité.

CEC Audit & Conseil, expert en achats et performance achats vous apportera son expertise dans la réalisation de vos marchés publics en fonction des différentes étapes :

- La rédaction du DCE
- L'analyse des candidatures et des offres
- La rédaction des rapports

Mais également sur l'optimisation de vos achats à travers :

- L'analyse des dépenses
- La cartographie des achats
- La stratégie et politique achats

Pour le secteur privé

La réponse aux Appels d'Offres peut paraître bien nébuleuse, CEC Audit & Conseil vous accompagne dans la préparation de votre réponse, à travers :

- La mise en œuvre du DUME
- Le choix de vos références professionnelles
- Le contenu de votre Mémoire Technique
- Le suivi de vos réponses aux Appels d'Offres

Que vous soyez acheteur public ou opérateur économique n'hésitez plus et franchissez le pas !

CONTACT

Christelle PLUTON-DENNY

Tél. : 06 62 21 46 84



CEC Audit & Conseil – 4 rue Courteline - 77450 MONTRY – mail : cpluton-denny@cec-audit-conseil.com

FORMATION et CURSUS

JANVIER	FEVRIER	MARS	AVRIL
	10 et 11 : Les achats durables	13 : Sensibilisation des marchés publics	6 et 7 : Initiations aux marchés publics
	17 et 18 : Les marchés de collecte de déchets	2 et 3 : La performance achats tableaux de bords et indicateurs	15 : Les risques achats
MAI	JUIN	JUILLET	AOUT
4 et 5 : Les marchés de restauration	4 et 5 : les marchés de restauration		
du 11 au 15 : Parcours acheteur débutant	24 : L'analyse des candidatures et des offres		
SEPTEMBRE	OCTOBRE	NOVEMBRE	DECEMBRE
17 : Les enjeux de la dématérialisation	8 et 9 : la négociation dans les marchés publics	9 et 10 : Les marchés de gardiennage	9 : L'essentiel du suivi des marchés
21 et 22 : Les marchés de nettoyage	14, 15 et 16 : La réglementation des marchés publics	du 23 au 27 : Parcours acheteur expert	18 : L'essentiel de l'actualité des marchés publics

Formation à Paris et Région Ile de France (INTER)

- Tarif pour 1 journée : 680 €/personne net de TVA
- Tarif pour 2 jours : 1360 €/ personne net de TVA
- Tarifs pour 3 jours : 2040 €/ personne net de TVA
- Coursus acheteur de 5 jours : 2800 €/ personne net de TVA

Tarifs à la demande

- Paris et Région Ile-de-France : INTRA
- Province et DOM : INTER et INTRA



Formation maintenue dès 1 personne sur Paris

-10% si inscription de 2 participants d'une même entreprise



CEC AUDIT & CONSEIL

Expertise achat | marchés publics | formations



Cabinet Audit & Conseil

4 rue Courteline
77450 MONTRY

Tél. : 06 62 21 46 84

courriel : cpluton-denny@cec-audit-conseil.com

Visitez mon site : cec-audit-conseil.com

Siren : 813 335 189 000 11 - déclaration d'activité enregistrée sous le n° 11 77 06091 77 IDF