

CATALOGUE 2023

APPUIS
CONSEILS

ESSENTIELS
« UN JOUR POUR
COMPRENDRE »



APPROFONDISSEMENT
« POUR ALLER PLUS
LOIN »



PERFORMANCE
« TOUCHER LES
ETOILES ET
AU-DELA »

CEC

AUDIT
& CONSEIL

Expertise achat | marchés publics | formations



Christelle PLUTON-DENNY
Consultante- Formatrice

Expertise achats - Marchés publics - Formations





SOMMAIRE

#1 Pourquoi se former ?

#2 Bien choisir son format de formation

#3 Mon niveau ? Ma formation !

Secteur public

- ❖ Essentiels « Un jour pour comprendre »...
- ❖ Approfondissement « Pour aller plus loin »...
- ❖ Performance « Toucher les étoiles et au-delà »

Secteur privé

- ❖ Essentiels
- ❖ Approfondissement

#4 Et si je me faisais accompagner ?

#5 J'y vais quand ?





Les modalités de mises en œuvre



Les formats proposés

Par ce que le monde change, les technologies évoluent, la formation s'adapte aux nouveaux modes de vies !

CEC AUDIT & CONSEIL vous propose différents formats de formation en inter-entreprise et en intra.

A vous de choisir ce qu'il convient le mieux.



Les méthodes pédagogiques

Alternance des méthodes pédagogiques

1. **Expositives** (apprenants en position d'écoute)
2. **Démonstratives** (reproduction par exercices d'application, études de cas)
3. **Interrogatives** (permettant aux apprenants de trouver eux-mêmes les solutions aux problèmes)
4. **Actives** (appel à leur motivation, leurs expériences: quiz, projets, tours de table, jeux pédagogiques)



Les évaluations

La formation est le lieu d'échanges et de consolidation des connaissances.

Comment apprécier l'apprentissage des connaissances abordées en cours de formation ?

Par des quizz, des études de cas, des ateliers, en début, milieu et fin de formation !



Les besoins spécifiques

Toutes les formations peuvent être adaptées pour un public en situation d'handicap.

N'hésitez pas à me faire part de vos besoins, afin de trouver la solution la plus adéquate.





La satisfaction des clients

Pourquoi choisir CEC Audit & Conseil ?



Le retour des participants sur la formation



4,62 / 5



Le retour des participants sur le formateur

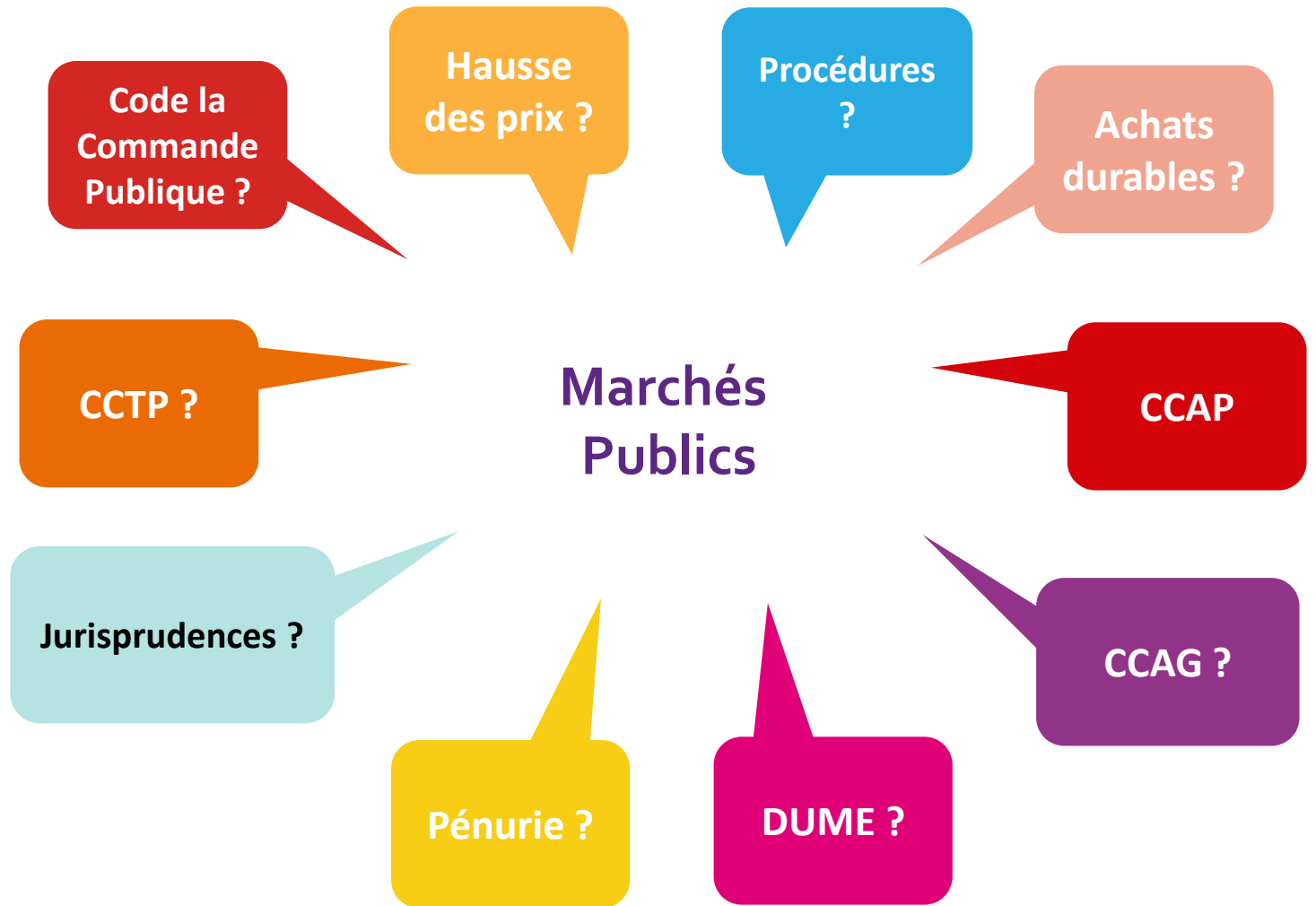


4,75 / 5





#1 Pourquoi se former ?



Et si je me formais ?



#2 Bien choisir mon format de formation

Des formations pour le secteur public et le secteur privé



Sur site avec le formateur et les autres participants.
Idéal pour échanger et travailler en groupe



A distance, via un outil de visioconférence.
Solution optimale pour limiter les contraintes organisationnelles



En visualisant un Webinar d'une durée de 2 heures : la solution préférée des hyperconnectés



#3 Mon niveau ? Ma formation !

Des formations pour le secteur public



Les essentiels

Une journée de formation pour tout comprendre

Approfondissement

Pour ceux qui souhaitent aller plus loin, afin de mieux cerner le cadre général juridique et la pratique opérationnelle



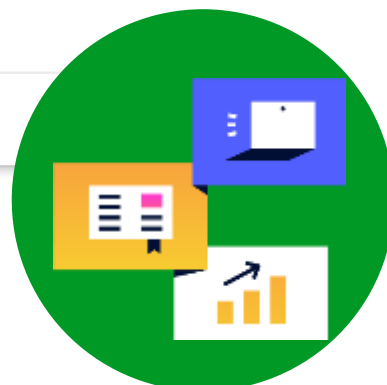
Performance

Des formations spécifiques pour des besoins spécifiques



Cursus achats

5 jours pour cerner la fonction achats, que vous soyez acheteur ou gestionnaire



#3 Mon niveau ? Ma formation !

Des formations pour le secteur public



Les essentiels

Une journée de formation pour tout comprendre

Approfondissement

Pour ceux qui souhaitent aller plus loin, afin de mieux cerner le cadre général juridique et la pratique opérationnelle



Performance

Des formations spécifiques pour des besoins spécifiques



Cursus achats

5 jours pour cerner la fonction achats, que vous soyez acheteur ou gestionnaire



#3 Mon niveau ? Ma formation !

Des formations pour le secteur privé

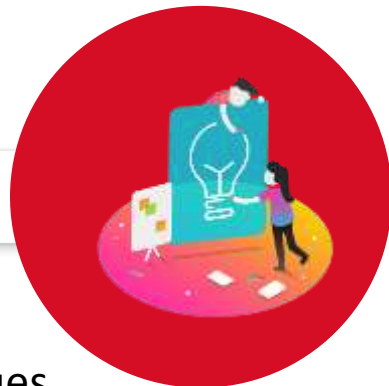


Les essentiels

Des formations pour comprendre le cadre des marchés publics

Approfondissement

Des formations dédiées à l'amélioration de ses pratiques avec les acheteurs publics





#3 Mon niveau ? Ma formation !

1 jour pour comprendre...



Paris



1 jour



700 € net de TVA

01MPU

LES MARCHÉS PUBLICS

Objectifs

- ❖ Comprendre les principes fondamentaux des marchés publics
- ❖ Savoir identifier les différentes phases d'un marché public

Public

- ❖ Personne débutant dans les marchés publics

Résumé du programme

- ❖ Comprendre le cadre général
- ❖ Cerner les principes fondamentaux
- ❖ Identifier les différentes procédures
- ❖ Choisir la publicité adéquate
- ❖ Préparer le Dossier de Consultation des Entreprises
- ❖ Identifier les recours juridiques possibles des candidats

Programme détaillé à la demande





#3 Mon niveau ? Ma formation !

1 jour pour comprendre...



Paris



1 jour



700 € net de TVA

01PRO

LES DIFFÉRENTES PROCÉDURES

Objectifs

- ❖ Cerner les différentes étapes d'un marché public
- ❖ Comprendre les obligations de l'acheteur public
- ❖ Choisir la procédure la plus pertinente

Public

- ❖ Toute personne en lien avec les marchés publics

Résumé du programme

- ❖ Appréhender le cadre juridique des marchés publics
- ❖ Maîtriser les principes fondamentaux des marchés publics
- ❖ Comprendre les spécificités des procédures adaptées
- ❖ Déterminer les obligations des procédures formalisées

01ACO

L'ANALYSE DES CANDIDATURES ET DES OFFRES

Objectifs

- ❖ Maîtriser le cadre réglementaire
- ❖ Comprendre les enjeux de l'analyse des candidatures et des offres
- ❖ Cerner les obligations d'information des candidats évincés

Public

- ❖ Acheteur, prescripteur ou gestionnaire en charge de dossiers d'achats conséquents

Résumé du programme

- ❖ Cerner le cadre juridique des marchés publics
- ❖ Identifier les critères de sélection
- ❖ Analyser la sélection des candidats
- ❖ Etudier le processus d'analyse des offres
- ❖ Rédiger le rapport d'analyse des candidatures et des offres
- ❖ Comprendre l'information aux candidats

Programme détaillé à la demande





#3 Mon niveau ? Ma formation !

1 jour pour comprendre...



Paris



1 jour



700 € net de TVA

01DEMAT

LA DÉMATÉRIALISATION

Objectifs

- ❖ Comprendre le cadre juridique de la dématérialisation
- ❖ Cerner les enjeux de la dématérialisation pour tous les acteurs
- ❖ Sécuriser la mise en place de la dématérialisation dans toutes les consultations

Public

- ❖ Toute personne amenée à lancer des consultations

Résumé du programme

- ❖ Cerner le cadre réglementaire de la dématérialisation
- ❖ Appréhender les principes de la dématérialisation
- ❖ Identifier les outils de la dématérialisation
- ❖ Maîtriser la gestion des plis électroniques

Le DUME

Objectifs

- ❖ Maîtriser le cadre réglementaire de la simplification du dossier de candidature
- ❖ Comprendre les enjeux du DUME
- ❖ Mettre en place un DUME dans le cadre d'une consultation

Public

- ❖ Toute personne amenée à lancer des consultations

Résumé du programme

- ❖ Comprendre le cadre juridique
- ❖ Identifier les points clés du DUME
- ❖ Rédiger un DUME et le mettre à disposition dans un Dossier de Consultation
- ❖ Analyser les formulaires DUME remis par les candidats

Programme détaillé à la demande





#3 Mon niveau ? Ma formation !

1 jour pour comprendre...



Paris



1 jour



700 € net de TVA

01SOUR

LE SOURCING

Objectifs

- ❖ Comprendre le cadre juridique du sourcing
- ❖ Cerner les enjeux du sourcing dans ses achats
- ❖ Mettre en place une stratégie de sourcing

Public

- ❖ Toute personne amenée à lancer ou rédiger des consultations

Résumé du programme

- ❖ Cerner le cadre réglementaire du sourcing dans les marchés publics
- ❖ Analyser les risques du sourcing
- ❖ Identifier les outils dédiés au sourcing
- ❖ Collecter et traiter les informations issues du sourcing



LA SOUS-TRAITANCE ET LA CO-TRAITANCE

01SOUR

Objectifs

- ❖ Cerner le cadre réglementaire encadrant la sous-traitance et la co-traitance
- ❖ Maîtriser les cas de sous-traitance et de co-traitance

Public

- ❖ Toute personne amenée à lancer des consultations ou à gérer des marchés publics

Résumé du programme

- ❖ Comprendre le cadre juridique de la sous-traitance et de la co-traitance
- ❖ Appréhender la sous-traitance : la déclaration de sous-traitance, la responsabilité du titulaire, le paiement du sous-traitant
- ❖ Identifier les cas de co-traitance : les formes de groupement et les interactions, le rôle du mandataire, le fonctionnement d'un groupement

Programme détaillé à la demande





#3 Mon niveau ? Ma formation !

1 jour pour comprendre...



Paris



1 jour



700 € net de TVA

LE SUIVI D'EXÉCUTION DES MARCHÉS PUBLICS

01SUIVI

Objectifs

- ❖ Comprendre l'impact du suivi des marchés
- ❖ Sécuriser le suivi administratif, financier et opérationnel
- ❖ Mettre en place un suivi optimal

Public

- ❖ Toute personne débutant dans le suivi des marchés publics

Résumé du programme

- ❖ Appréhender le cadre réglementaire
- ❖ Maîtriser l'exécution administrative du contrat
- ❖ Piloter l'exécution financière
- ❖ Garantir l'exécution opérationnelle



01DEV DUR1

LES ACHATS DURABLES DANS LES MARCHÉS PUBLICS

Objectifs

- ❖ Maîtriser les textes juridiques encadrant les achats durables
- ❖ Appréhender les enjeux de l'achat durable public
- ❖ Intégrer l'achat durable dans les marchés publics

Public

- ❖ Toute personne amenée à rédiger des consultations

Résumé du programme

- ❖ Cerner les textes juridiques portant sur le développement durable
- ❖ Identifier les acteurs de l'achat durable
- ❖ Comprendre l'impact de l'achat durable dans les marchés publics
- ❖ Mettre en place une démarche d'achats durables dans ces marchés

Programme détaillé à la demande





#3 Mon niveau ? Ma formation !

Pour aller plus loin ...



Paris



1 jour



700 € net de TVA

01ACTU

L'actualité des marchés publics

Objectifs

- ❖ Comprendre les impacts des nouveaux textes juridiques dans les marchés publics
- ❖ Cerner les nouvelles jurisprudences

Public

- ❖ Toute personne souhaitant actualiser ses connaissances en marchés publics

Résumé du programme

- ❖ Appréhender les nouveaux textes juridiques impactant les marchés publics
- ❖ Cerner le Plan de Transformation Numérique de la Commande Publique
- ❖ Connaître les enjeux et la mise en place des achats durables publics
- ❖ Intégrer les dernières jurisprudences dans ses pratiques



01MODIFS

Les modifications au contrat

Objectifs

- ❖ Cerner le cadre juridique des modifications au contrat
- ❖ Identifier les différents événements pouvant impacter les marchés publics

Public

- ❖ Toute personne étant en charge du suivi des marchés

Résumé du programme

- ❖ Comprendre le cadre général encadrant les modifications au contrat
- ❖ Etudier les différents types de modifications au contrats
- ❖ Maîtriser la rédaction des clauses dans les marchés publics
- ❖ Cerner les cas spécifiques

Programme détaillé à la demande





#3 Mon niveau ? Ma formation !

Pour aller plus loin ...



Paris



2 jours



1 360 € net de TVA

01NEGOS

La négociation dans les marchés publics

Objectifs

- ❖ Maîtriser le cadre réglementaire
- ❖ Comprendre les enjeux d'une bonne définition des besoins
- ❖ Identifier toutes les clauses nécessaires à la bonne exécution

Public

- ❖ Acheteurs, Responsable Marchés Publics et toute personne amenée à participer aux négociations

Résumé du programme

- ❖ Comprendre les objectifs de la négociation
- ❖ Appréhender le cadre juridique
- ❖ Maîtriser la négociation dans les procédures de marchés publics
- ❖ Mettre en œuvre la négociation : préparation, déroulement et clôture



01CDC

L'analyse des besoins et la rédaction du cahier des charges

Objectifs

- ❖ Comprendre les enjeux d'une bonne définition des besoins
- ❖ Identifier toutes les clauses nécessaires à la bonne exécution

Public

- ❖ Toute personne amenée à participer à l'élaboration d'un cahier des charges

Résumé du programme

- ❖ Appréhender le cadre réglementaire de l'analyse des besoins
- ❖ Cerner le processus achats
- ❖ Maîtriser l'analyse des besoins
- ❖ Etudier le secteur économique du besoin
- ❖ Rédiger le cahier des charges
- ❖ Identifier les impacts du cahier des charges sur les autres documents du marché

Programme détaillé à la demande





#3 Mon niveau ? Ma formation !

Pour aller plus loin ...



Paris



2 jours



1 360 € net de TVA

01PRIX

Les prix dans les marchés publics

Objectifs

- ❖ Connaître les différentes formes de prix
- ❖ Rédiger les clauses financières
- ❖ Maîtriser la variation des prix

Public

- ❖ Toute personne amenée à rédiger ou à suivre un marché

Résumé du programme

- ❖ Appréhender le cadre réglementaire relatif au prix
- ❖ Identifier les différents types de prix
- ❖ Savoir rédiger les clauses financières
- ❖ Suivre l'évolution des prix au cours du marché



01PERF

La performance achats – les tableaux de bords et les indicateurs

Objectifs

- ❖ Comprendre le suivi stratégique de ces achats
- ❖ Cerner les différents types de pilotage
- ❖ Mettre en place des tableaux de bord pertinents

Public

- ❖ Acheteurs, Responsable des Marchés, Gestionnaires en charge du suivi des marchés

Résumé du programme

- ❖ Appréhender le pilotage des marchés publics
- ❖ Connaître les différents types d'indicateurs
- ❖ Mettre en place les tableaux de bord
- ❖ Suivre la performance achats

Programme détaillé à la demande





#3 Mon niveau ? Ma formation !

Pour aller plus loin ...



Paris



2 jours



1 360 € net de TVA

01PRIX

Les prix dans les marchés publics

Objectifs

- ❖ Connaître les différentes formes de prix
- ❖ Rédiger les clauses financières
- ❖ Maîtriser la variation des prix

Public

- ❖ Toute personne amenée à rédiger ou à suivre un marché

Résumé du programme

- ❖ Appréhender le cadre réglementaire relatif au prix
- ❖ Identifier les différents types de prix
- ❖ Savoir rédiger les clauses financières
- ❖ Suivre l'évolution des prix au cours du marché



01PERF

La performance achats – les tableaux de bords et les indicateurs

Objectifs

- ❖ Comprendre le suivi stratégique de ces achats
- ❖ Cerner les différents types de pilotage
- ❖ Mettre en place des tableaux de bord pertinents

Public

- ❖ Acheteurs, Responsable des Marchés, Gestionnaires en charge du suivi des marchés

Résumé du programme

- ❖ Appréhender le pilotage des marchés publics
- ❖ Connaître les différents types d'indicateurs
- ❖ Mettre en place les tableaux de bord
- ❖ Suivre la performance achats

Programme détaillé à la demande





#3 Mon niveau ? Ma formation !

« Toucher les étoiles et au-delà »



Paris



2 jours



1 360 € net de TVA

01NETT

LES MARCHÉS DE NETTOYAGE

Objectifs

- ❖ Cerner les principes fondamentaux des marchés publics de nettoyage
- ❖ Analyser les besoins et savoir rédiger les documents contractuels
- ❖ Suivre les prestations avec les outils adaptés

Public

- ❖ Toute personne amenée à rédiger ou suivre des marchés publics de nettoyage

Résumé du programme

- ❖ Comprendre le cadre juridique
- ❖ Etudier l'état du secteur économique
- ❖ Analyser les besoins en nettoyage
- ❖ Intégrer le développement durable
- ❖ Choisir le montage contractuel et les clauses indispensables
- ❖ Mettre en place les critères de sélection
- ❖ Identifier les risques liés à la convention collective : reprise du personnel, prêt illégal de main d'œuvre
- ❖ Suivre l'exécution du marché

Programme détaillé à la demande





#3 Mon niveau ? Ma formation !

« Toucher les étoiles et au-delà »



Paris



2 jours



1 360 € net de TVA

01GARD

LES MARCHÉS DE GARDIENNAGE

Objectifs

- ❖ Cerner les principes fondamentaux des marchés publics de gardiennage
- ❖ Analyser les besoins et savoir rédiger les documents contractuels
- ❖ Suivre les prestations avec les outils adaptés

Public

- ❖ Toute personne amenée à rédiger ou suivre des marchés publics de gardiennage

Résumé du programme

- ❖ Comprendre le cadre juridique
- ❖ Etudier l'état du secteur économique
- ❖ Identifier les différents acteurs : le CNAPS, le titulaire
- ❖ Maîtriser les points de vigilance : l'obligation légale du titulaire, les équipements et les armes
- ❖ Identifier les risques liés à la convention collective : reprise du personnel, prêt illégal de main d'œuvre
- ❖ Analyser les besoins en gardiennage
- ❖ Intégrer le développement durable
- ❖ Choisir le montage contractuel et les clauses indispensables
- ❖ Mettre en place les critères de sélection
- ❖ Suivre l'exécution du marché

Programme détaillé à la demande





#3 Mon niveau ? Ma formation !

« Toucher les étoiles et au-delà »



Paris



2 jours



1 360 € net de TVA

01DECH

LES MARCHÉS DE COLLECTE DE DÉCHETS

Objectifs

- ❖ Cerner les principes fondamentaux des marchés publics de collecte de déchets
- ❖ Analyser les besoins et savoir rédiger les documents contractuels
- ❖ Suivre les prestations avec les outils adaptés

Public

- ❖ Toute personne amenée à rédiger ou suivre des marchés publics de collecte de déchets

Résumé du programme

- ❖ Comprendre le cadre juridique
- ❖ Connaître les étapes d'une collecte de déchets
- ❖ Appréhender la classifications des déchets
- ❖ Les obligations légales et les habilitations
- ❖ Etudier l'état du secteur économique et les différents acteurs
- ❖ Maîtriser les points de vigilance
- ❖ Analyser les besoins en collecte de déchets
- ❖ Sécuriser le montage contractuel et rédiger les clauses indispensables
- ❖ Définir les critères de sélection adéquats
- ❖ Piloter l'exécution du marché

Programme détaillé à la demande





#3 Mon niveau ? Ma formation !

« Toucher les étoiles et au-delà »



Paris



2 jours



1 360 € net de TVA

01RESTO

LES MARCHÉS DE RESTAURATION COLLECTIVE

Objectifs

- ❖ Les principes fondamentaux des marchés de restauration collectives
- ❖ Analyser les besoins et savoir rédiger les documents contractuels
- ❖ Suivre les prestations avec les outils adaptés

Public

- ❖ Toute personne amenée à rédiger ou suivre des marchés de restauration

Résumé du programme

- ❖ Connaître les modes de restauration
- ❖ Etudier l'état du secteur économique, les différents acteurs et les coûts afférents
- ❖ Cerner les différents types de rémunération
- ❖ Maîtriser la réglementation applicable à la restauration collective
- ❖ Prendre en compte les textes juridiques intégrant le développement durable : loi EGALIM, AGEF,...
- ❖ Identifier les procédures existantes
- ❖ Rédiger les clauses indispensables
- ❖ Choisir les critères de sélection
- ❖ Suivre l'exécution du marché

Programme détaillé à la demande





#3 Mon niveau ? Ma formation !

« Toucher les étoiles et au-delà »



Paris



5 jours



3250 € net de TVA

Cycle acheteur débutant

Objectifs

- ❖ Cerner le cadre réglementaire
- ❖ Maîtriser toutes les étapes d'une consultation
- ❖ Suivre l'exécution d'un marché

Public

- ❖ Toute personne débutant dans un service achats

Résumé du programme

Module 1 - 2 jours

- ❖ La réglementation des marchés publics

Module 2 - 1 jour

- ❖ La dématérialisation dans les marchés publics

Module 3 - 1 jour

- ❖ L'analyse des candidatures et des offres

Module 4 - 1 jour

- ❖ Le suivi des marchés

Programme détaillé à la demande





#3 Mon niveau ? Ma formation !

« Toucher les étoiles et au-delà »



Paris



5 jours



3250 € net de TVA

01ACHGENE

Cycle acheteur débutant

Objectifs

- ❖ Cerner le cadre réglementaire
- ❖ Maîtriser toutes les étapes d'une consultation
- ❖ Suivre l'exécution d'un marché

Public

- ❖ Toute personne débutant dans un service achats

Résumé du programme

Module 1 - 2 jours

- ❖ La réglementation des marchés publics

Module 2 - 1 jour

- ❖ La dématérialisation dans les marchés publics

Module 3 - 1 jour

- ❖ L'analyse des candidatures et des offres

Module 4 - 1 jour

- ❖ Le suivi des marchés

Programme détaillé à la demande





#3 Mon niveau ? Ma formation !

« Toucher les étoiles et au-delà »



Paris



5 jours



3250 € net de TVA

01GESTACH

Cycle gestionnaire achats

Objectifs

- ❖ Cerner le cadre réglementaire
- ❖ Maîtriser toutes les étapes d'une consultation
- ❖ Suivre l'exécution d'un marché

Public

- ❖ Toute personne débutant dans le processus achats : gestionnaire, assistant, approvisionneur

Résumé du programme

Module 1 - 1 jour

- ❖ Le périmètre du poste d'un gestionnaire achats

Module 2 - 2 jours

- ❖ La réglementation des marchés publics

Module 3 - 2 jours

- ❖ Le suivi administratif, financier et opérationnel efficace

Programme détaillé à la demande





#3 Mon niveau ? Ma formation !

Un jour pour comprendre...



Paris



2 jours



1 360 € net de TVA

02MPU

Les principes fondamentaux des marchés publics

Objectifs

- ❖ Cerner les différentes étapes d'un marché public
- ❖ Comprendre les enjeux de la dématérialisation
- ❖ Préparer son offre commerciale

Public

- ❖ Toute personne amenée à être en lien avec les marchés publics

Résumé du programme

- ❖ Comprendre le cadre juridique
- ❖ Appréhender la dématérialisation
- ❖ Cerner les principes des marchés publics
- ❖ Identifier les différentes procédures
- ❖ Maîtriser les modes de publicité
- ❖ Comprendre l'intégralité du Dossier de Consultation des Entreprises
- ❖ Préparer son offre
- ❖ Maîtriser les informations communiquées par l'acheteur public en lien avec son offre



02DEMAT

La dématérialisation des Appels d'Offres

Objectifs

- ❖ Comprendre les objectifs de la dématérialisée
- ❖ Identifier les outils nécessaires à la dématérialisation
- ❖ Simplifier sa candidature avec le DUME

Public

- ❖ Toute personne amenée à répondre à des marchés publics

Résumé du programme

- ❖ Comprendre les enjeux de la dématérialisation
- ❖ Identifier les outils dédiés à la dématérialisation
- ❖ Sécuriser sa réponse dématérialisée

Programme détaillé à la demande





#3 Mon niveau ? Ma formation !

Un jour pour comprendre...



Paris



1 jour



700 € net de TVA

02DUME

Le DUME

Objectifs

- ❖ Maîtriser le cadre réglementaire de la simplification du dossier de candidature
- ❖ Comprendre les enjeux du DUME
- ❖ Mettre en place un DUME dans son offre commerciale

Public

- ❖ Toute personne amenée à répondre à des marchés publics

Résumé du programme

- ❖ Comprendre le cadre juridique
- ❖ Identifier les points clés du DUME
- ❖ Préparer sa candidature à travers un DUME
- ❖ Exploiter les coffres-forts électroniques

Programme détaillé à la demande





#3 Mon niveau ? Ma formation !

1 jour pour comprendre...



Paris



1 jour



700 € net de TVA

02MEMTECH

Le Mémoire technique

Objectifs

- ❖ Cerner les exigences indiquées dans le Dossier de Consultation des Entreprises
- ❖ Identifier ses forces
- ❖ Mettre en avant son offre commerciale

Public

- ❖ Toute personne amenée à préparer le mémoire technique consultations

Résumé du programme

- ❖ Identifier les points clés du Dossier de Consultations des Entreprises
- ❖ Cerner les attentes de l'acheteur public
- ❖ Choisir sa stratégie de réponse
- ❖ Préparer et présenter son offre de manière optimale

02DEV DUR

La démarche de développement durable

Objectifs

- ❖ Comprendre le cadre réglementaire du développement durable
- ❖ Identifier les exigences contractuelles en termes d'achats durables
- ❖ Savoir mettre en adéquation son offre et les exigences contractuelles

Public

- ❖ Toute personne amenée à rédiger ou à suivre un marché

Résumé du programme

- ❖ Appréhender le cadre réglementaire relatif au développement durable
- ❖ Etudier les documents contractuels et les exigences de développement durable indiquées dans la consultation
- ❖ Identifier la démarche durable de son entreprise
- ❖ Choisir sa stratégie de réponse aux attentes de développement durable
- ❖ Préparer et présenter des solutions durables exigences

Programme détaillé à la demande





#3 Mon niveau ? Ma formation !

Pour aller plus loin ...



Paris



1 jour



700 € net de TVA

02SUIV

Le suivi d'exécution des marchés publics

Objectifs

- ❖ Comprendre l'impact du suivi des marchés
- ❖ Maîtriser le suivi administratif, financier et opérationnel
- ❖ Mettre en place un suivi optimal

Public

- ❖ Toute personne en charge du suivi des contrats publics

Résumé du programme

- ❖ Identifier les textes réglementaires
- ❖ Sécuriser le suivi avec une équipe dédiée
- ❖ Maîtriser l'exécution administrative du contrat
- ❖ Piloter l'exécution financière
- ❖ Garantir l'exécution opérationnelle
- ❖ Choisir les outils et moyens de suivi

Programme détaillé à la demande





L'audit et le conseil



POUR LE SECTEUR PUBLIC

Les marchés publics sont un levier majeur dans la réalisation d'économies à travers :

- ❖ la mutualisation des achats,
- ❖ l'optimisation des coûts,
- ❖ la recherche d'achats innovants,
- ❖ la mise en place d'un suivi d'exécution pertinent

et sont donc une des priorités des organismes publics.

Les achats jouent un rôle important car permettant de réaliser des économies tout en bénéficiant de prestations et de fournitures de qualité.

CEC Audit & Conseil, expert en achats et performance achats vous apportera son expertise dans la réalisation de vos marchés publics en fonction des différentes étapes :

- ❖ La rédaction du DCE et le choix de critères pertinents
- ❖ L'analyse des candidatures et des offres
- ❖ La rédaction des rapports

Mais également sur l'optimisation de vos achats à travers :

- ❖ L'analyse des dépenses
- ❖ La cartographie des achats
- ❖ La stratégie et politique achats



POUR LE SECTEUR PRIVÉ

La réponse aux Appels d'Offres peut paraître bien nébuleuse, CEC Audit & Conseil vous accompagne dans la préparation de votre réponse, à travers :

- ❖ La mise en œuvre du DUME
- ❖ Le choix de vos références professionnelles
- ❖ Le contenu de votre Mémoire Technique
- ❖ Le suivi de vos réponses aux Appels d'Offres



**QUE VOUS SOYEZ ACHETEUR PUBLIC OU OPÉRATEUR ÉCONOMIQUE
N'HÉSITÉS PLUS ET FRANCHISSEZ LE PAS !**

PRENEZ CONTACT :

Christelle PLUTON-DENNY - Tél. : 06 62 21 46 84





Calendrier des formations 2023

2023



JANVIER	FEVRIER	MARS
	2 et 3 : Les achats durables 20 et 21 : Les marchés de collecte de déchets	16 : Sensibilisation des marchés publics 27 et 28 : La performance achats
AVRIL	MAI	JUIN
3 : Les risques achats 11 et 12 : Initiation des marchés publics	Du 23 au 24 : Parcours acheteur débutant	26 et 27 : Marchés de nettoyage 30 : L'analyse des candidatures et des offres
JUILLET	AOUT	SEPTEMBRE
		15 : Le DUME
OCTOBRE	NOVEMBRE	DECEMBRE
2-3-4 : Réglementation 11 : Actualités des marchés publics 16 au 17 : la négociation des marchés publics	du 13 au 17 : Parcours acheteur expert	15 : L'essentiel du suivi des marchés 18 et 19 : Les marchés de gardiennage

Formation à Paris et Région Ile-de-France (INTER)

- ✓ Tarif pour 1 journée : 700 € / personne net de TVA
- ✓ Tarif pour 2 jours : 1360 € / personne net de TVA
- ✓ Tarif pour 3 jours : 2040 € / personne net de TVA

Tarifs à la demande

- ✓ Paris et Région Ile-de-France : INTRA
- ✓ Province et DROM : INTER et INTRA



Formation maintenue dès 1 personne sur Paris

-10 % si inscription de 2 participants d'une même entreprise



Service clients

Une question, une interrogation, une réclamation ?
N'hésitez pas à me contacter :



+33 (0)6 62 21 46 84



cpluton-denny@cec-audit-conseil.com

Dès réception de votre demande ou réclamation, un accusé réception vous sera envoyé.

Une analyse de votre demande ou réclamation sera réalisée.

Un réponse vous sera apportée **sous 10 jours**

CEC AUDIT & CONSEIL

Expertise achat | marchés publics | formations



Cabinet Audit & Conseil

4 rue Courteline
77450 MONTRY

Tél. : 06 62 21 46 84

courriel : cpluton-denny@cec-audit-conseil.com

Visitez mon site : cec-audit-conseil.com

Siren : 813 335 189 000 11 - déclaration d'activité enregistrée sous le n° 11 77 06091 77 IDF